

**ПРОТОКОЛЫ
ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИЙ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 33»:**

- **по противодействию коррупции
и урегулированию конфликта
интересов;**
- **по соблюдению требований
служебного поведения и
профессиональной этике**

2024 г.

Протокол № 1

заседания комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов и по соблюдению требований служебного поведения и профессиональной этике.

от 11.01.2024

Присутствовали:

Председатель комиссии - Бычкова В.Л., старший воспитатель;

Заместитель председателя - Бунегина Э.Н., воспитатель, председатель ППО;

Секретарь – Васильева И.А., воспитатель, уполномоченный от ППО;

Члены комиссии:

Овечкина Т.Ю.- учитель - логопед;

Незлобина Н.С. – представитель родительской общественности, председатель управляющего совета и Совета родителей.

Повестка заседаний Комиссии:

1. О рассмотрении вопроса о конфликте интересов.

Слушали:

Бунегину Э.А. заместителя председателя комиссии.

Она ознакомила присутствующих с поступившим в комиссию уведомлением от заведующего МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33» - Поповой Т.В. о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При рассмотрении уведомления выяснилось, что 01.01.2024 г. в ДОУ принят на работу в должности сторожа муж заведующего Попов С.С.

Бунегина Э.А., доложила, что изучив нормативную базу, касающуюся запрета на работу родственников, не нашла нормативных документов, содержащих запрет на работу в образовательной организации близких родственников заведующего организации, если только нет прямого подчинения и материальной зависимости.

Попов С.С., принят на работу сторожем, согласно должностной инструкцией подчиняется заведующему хозяйством. Таким образом, прямой подчинённости нет.

Вопрос Овечиной Т.Ю. :

«Есть ли возможность у заведующего возможность ставить дополнительные часы в таблице рабочего времени и начислять дополнительные стимулирующие выплаты и премии?»

Ответ председателя комиссии Бычковой В.Л.:

«В соответствии с приказом заведующего от 10.01.2024г. № 2\4-д ведение табеля рабочего времени возложено на Викторovu Г.В. – заведующего хозяйством. Стимулирующие и премиальные выплаты определяются Комиссией по распределению стимулирующих выплат, куда заведующий Попова Т.В. не входит. Следовательно такая возможность у руководителя ДОУ отсутствует».

Установлено:

Непосредственная подчиненность и подконтрольность родственников отсутствует.

Исключены обстоятельства возникновения коррупционных проявлений. В ходе выполнения своих трудовых обязанностей сотрудники, находящиеся в близком родстве, не участвуют в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду друг другу или иным лицам, с которыми связана их личная заинтересованность. Премии, надбавки и прочие выплаты материального стимулирования производятся на основании решения комиссии по распределению стимулирующих выплат.

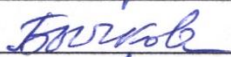
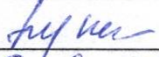
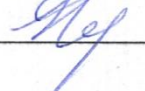
Предложение Незлобиной Н.С.: «Заведующему ДОУ проинформировать вышестоящее руководство о возможном конфликте интересов, т.к. Попова Т.В. находится в подчинении Управления образования Администрации г. Иванова. И решение вышестоящих органов предоставить на Комиссию МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33».

Проголосовали за предложение Незлобиной Н.С.: «за» - 5 человек, «против» – 0 , «Воздержалось»-0.

Решение:

1. Установить, что между сотрудниками Поповой Т.В. и Поповым С.С., находящимися в близком родстве, не возникает конфликта интересов, что данные работники МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33» соблюдали требования к служебному поведению и требованиям об урегулировании конфликта интересов.

2. Поповой Т.В. проинформировать Администрацию г. Иванова о возможном возникновении конфликта интересов, результаты рассмотрения вопроса предоставить в Комиссию ДОУ.

	секретарь Комиссии – Васильева И.А.
	председатель комиссии - Бычкова В.Л.
	заместитель председателя - Бунегина Э.Н.
	член комиссии Овечкина Т.Ю.
	член комиссии Незлобина Н.С.

ПРОТОКОЛ № 2

заседания комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов и по соблюдению требований служебного поведения и профессиональной этике.

02 сентября 2024 г.

Присутствовали:

Председатель комиссии - Бычкова В.Л., старший воспитатель;

Заместитель председателя - Бунегина Э.Н., воспитатель, председатель ППО;

Секретарь – Васильева И.А., воспитатель, уполномоченный от ППО;

Члены комиссии:

Овечкина Т.Ю.- учитель - логопед;

Незлобина Н.С. – представитель родительской общественности, председатель управляющего совета и Совета родителей.

Повестка дня:

1. Итоги работы комиссии по противодействию коррупции за 1 полугодие 2024 года.
2. Основные направления деятельности комиссии во втором полугодии 2024 года.
3. Анализ нормативно-правовых документов антикоррупционной деятельности.
4. О конфликте интересов

Слушали:

По первому вопросу председателя комиссии Бычкову В.Л., старшего воспитателя, которая ознакомила коллег с основными результатами деятельности комиссии по противодействию коррупции за 1 полугодие 2024 года. В целом отмечается, деятельность МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33» в данном направлении можно оценить удовлетворительно. Обращений физических и юридических лиц по вопросам коррупционных правонарушений в отчетном периоде не было. Запланированные за 2 квартал 2024 года мероприятия были выполнены в полном объеме. План ФХД размещен на сайте. Ведется ежемесячный контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств. Все родители ДОУ ознакомлены с отчетом о расходовании бюджетных и внебюджетных средств за предыдущий год под подпись, этот же отчет размещен на сайте ДОУ.

По второму вопросу Бунегина Э.А. рассказала о запланированных на 2 полугодие мероприятиях:

- Обновление стенда по антикоррупционной деятельности.
- Ознакомление вновь принятых родителей с Локальными актами по антикоррупционной деятельности.
- Круглый стол с участием руководителя ДОУ и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика в ДОУ» (Декабрь);
- Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг» (ноябрь).

Голосовали: «за» 5 человек, «против» 0 человек.

По третьему вопросу выступила Васильева И.А. , которая ознакомила членов комиссии с основными нормативно-правовыми документами в области противодействия коррупции.

По четвертому вопросу , председатель профсоюзной организации Бунегина Э.А. напомнила, что в учреждении разработан Порядок уведомления работодателя работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, что способствует возникновению коррупционных проявлений.

Работники учреждения обязаны уведомлять об этом работодателя, а также принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов и предложила рассмотреть вопрос о представленном в комиссию Уведомлении о возникшем конфликте интересов от Викторовой Г.В., заведующей хозяйством, которая предоставила информацию по двум членам семьи (супругу и дочери).

В прениях выступила Бычкова В.Л., которая отметила, что супруг Викторовой Г.В. занимает должность рабочего по ремонту и работает на 0,5 ставки по внешнему совместительству, а дочь занимает должность машиниста по стирке и ремонту одежды. Занимаемая должность и нагрузка соответствует штатному расписанию детского сада. Данные сотрудники (члены семьи Викторовой Г.В.) не являются материально-ответственными лицами. Дополнительных льгот не получают.

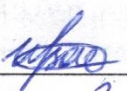
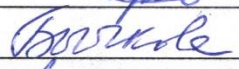
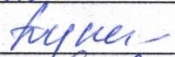
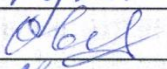
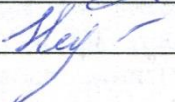
Решили:

При исполнении должностных обязанностей членов семьи Викторовой Г.В. заведующего хозяйством, конфликт интересов отсутствует.

Итоги голосования: «за» - 5(пять), «против»- нет, «воздержался» -нет.

Решение:

1. Принять к сведению отчет о деятельности комиссии по противодействию коррупции за первое полугодие 2024 года.
- 2..Принять к сведению план работы комиссии на второе полугодие 2024 года.
3. На следующем заседании комиссии заслушать отчет о расходовании внебюджетных средств.
4. При исполнении должностных обязанностей членов семьи Викторовой Г.В. заведующего хозяйством, конфликт интересов отсутствует.

	секретарь комиссии – Васильева И.А.
	председатель комиссии - Бычкова В.Л.
	заместитель председателя - Бунегина Э.Н.
	член комиссии Овечкина Т.Ю.
	член комиссии Незлобина Н.С.

**ПРОТОКОЛЫ
ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИЙ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 33»:**

- **по противодействию коррупции
и урегулированию конфликта
интересов;**
- **по соблюдению требований
служебного поведения и
профессиональной этике**

2025 г.

Протокол №1

заседания комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов и по соблюдению требований служебного поведения и профессиональной этике.

от 02 сентября 2025года

Тема заседания: «Антикоррупционная деятельность »

Присутствовали:

Председатель комиссии - Бычкова В.Л., старший воспитатель;

Бунегина Э.Н., воспитатель, председатель ППО;

Васильева И.А, воспитатель, уполномоченный от ППО;

Викторова Г.В.-заведующий хозяйством;

Незлобина Н.С. – представитель родительской общественности, председатель управляющего совета,

Повестка дня:

1. Выбор заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии.
2. Анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33».
3. Рассмотрение выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33» в 2024-2025 учебном году.
- 3 Рассмотрение вопросов, связанных с антикоррупционным поведением работников ДОУ.
- 4 Рассмотрение вопросов, связанных с конфликтом интересов.

Слушали:

По первому вопросу повестки дня - Бычкову В.Л., она ознакомила с собравшихся с приказом заведующего № 18\1 от 01.09.2025 г. «О создании комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов и соблюдению требований к служебному поведению и профессиональной этике». И предложила избрать заместителем председателя Бунегину Э.А. и секретарем комиссии Викторovu Г.В.

Проголосовали: «за» - 5 человек, «против» – 0 , «Воздержалось»-0.

По второму вопросу Бычкова В.Л. сообщила, что в своей деятельности ДОУ руководствуется прежде всего Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Нарушений в сфере оплаты труда и проведении гос. закупок не было.

Затем Бычкова В.Л. напомнила, что пакет Локальных актов по противодействию коррупции принятый в феврале 2020 г. необходимо пересмотреть, т.к. изменилось законодательство РФ по этим вопросам.

Предложено: пересмотреть Локальные акты по противодействию коррупции.

3. Викторова Г.В., ознакомила присутствующих с планом мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2026 учебном год, а также выполнением плана за 2024-2025 учебный год.

4. Бунегина Э.А. сообщила о том, что обращений и заявлений граждан по вопросам неэтичного или коррупционного поведения сотрудников ДОУ не поступало.

Она отметила о реализации в учреждении принципов прозрачности и социальной справедливости при организации и осуществлении распределения стимулирующих и компенсирующих выплат работникам учреждения и о своевременном заключении дополнительных соглашений к трудовому договору с сотрудниками учреждения во втором полугодии 2024-2025учебного года.

Бунегина Э.А. предложила усилить контроль, за своевременным внесением изменений, в коллективный договор и регистрации его в комитете по труду и профсоюзу.

5. Секретарь комиссии, Викторова Г.В. сообщила об отсутствии бывших сотрудников государственной и муниципальной службы, принятых на работу, а также об отсутствии конфликта интересов.

Решение:

1. Осуществлять прозрачность и социальную справедливость при организации и осуществлении распределения стимулирующих и компенсирующих выплат работникам учреждения.
2. Организовать мониторинг мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам качества оказания образовательных услуг в 2025-2026 учебном году (НОК).
3. Обеспечить контроль за выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции в 2025-2026 учебном году
4. Обеспечить контроль за состоянием конфликта интересов в ДОУ.
5. Пересмотреть Локальные акты по противодействию коррупции, внести в них изменения и принять в новой редакции, ознакомить всех сотрудников ДОУ под подпись, разместить на сайте ДОУ до 01.11.2025 г.

_____ секретарь Комиссии –Викторова Г.В.

_____ председатель комиссии - Бычкова В.Л.

_____ заместитель председателя - Бунегина Э.Н.

_____ член комиссии Васильева И.А.

_____ член комиссии Незлобина Н.С.

Протокол №2

заседания комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов и по соблюдению требований служебного поведения и профессиональной этике.

от 22 октября 2025года

Тема заседания: «Антикоррупционная деятельность»

Присутствовали:

Председатель комиссии - Бычкова В.Л., старший воспитатель;

Бунегина Э.Н., воспитатель, председатель ППО;

Васильева И.А, воспитатель, уполномоченный от ППО;

Викторова Г.В..-заведующий хозяйством;

Незлобина Н.С. – представитель родительской общественности, председатель управляющего совета,

Повестка дня:

1. Изучение, согласование Локальных актов по противодействию коррупции.

Слушали:

По первому вопросу повестки дня - Бычкову В.Л., она ознакомила с собравшихся с новой редакцией Локальных актов по противодействию коррупции:

- План противодействия коррупции
- Перечень должностей, которые обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
- Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
- Порядок уведомления работодателя о факте обращения целях склонения служащего (работника) к совершению коррупционных правонарушений
- Антикоррупционная политика (Положение по профилактике коррупционных и других правонарушений)
- Порядок сообщения о получении служащими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа).

Такие должности в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33» отсутствуют.

- Кодекс этики служебного поведения
- Положение о конфликте интересов
- Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов
- Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами
- Формы документов, связанных с противодействием коррупции
- Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов.
- Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и профессиональной этике.
- Положении о ящике доверия.
- Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

Бычкова В.Л. и Бунегина Э.А. ответили на ряд вопросов членов комиссии по содержанию локальных актов и предложили: согласовать, ознакомить с ними всех работников ДОУ, дать на утверждение руководителю ДОУ и председателю ППО, выставить на сайт ДОУ.

Васильева И.А. предложила дать поручение председателю Управляющего совета и Совета родителей ознакомить с этими Локальными актами родительскую общественность используя родительские чаты и ссылку на раздел «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ» сайте ДОУ.

Решение:

1. Согласовать локальные акта ДОУ по противодействию коррупции.
2. Ознакомить с ними всех сотрудников ДОУ.
3. Утвердить и руководителя ДОУ и председателя ППО ДОУ.
4. Разместить Локальные акты на сайте ДОУ в разделе «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ»
5. Отправить ссылку об этом разделе для ознакомления с информацией в родительские чаты.

_____ секретарь комиссии –Викторова Г.В.

_____ председатель комиссии - Бычкова В.Л.

_____ заместитель председателя - Бунегина Э.Н.

_____ член комиссии Васильева И.А.

_____ член комиссии Незлобина Н.С.